

# FAIRE UNE VENTE AVEC ETP



# Faire une vente avec eTP

Dans les pages qui suivent seuls les éléments du dossier du client, concerné par les modifications liées à eTP, seront présentées.

Pour l'instant seuls les concentrateurs ACTIL, ALMERYS, MIP, TERCIANE et AG2R permettent la transmission numérique des données.

Certaines mutuelles gérées par ces concentrateurs ont signé des conventions avec ATOL avec des grilles de prix de verres « fermées ». (le prix des verres a été fixé et saisi dans AS2)

D'autres organismes laissent la possibilité à l'opticien d'appliquer ses prix habituels, se sont des grilles « ouvertes ».

# Renseigner le dossier client

Accès : Dossier Client → onglet Régimes

Cliquer sur cet icône pour connaître les pièces à joindre au dossier et l'état d'avancement du dossier TP.

Régime Complémentaire 1

Statut assuré  Assuré  Ayant droit

Nom  

Régime

N° contrat

N° adhérent

N° Police

Opérateur

Centre Gestion DPEC

Centre Gestion Facturation

[Lien vers l'](#)

   

Icône de la demande cotation pour connaître le remboursement d'un équipement sans engagement de la part de l'organisme

Grille ouverte sur les prix des verres

Pour connaître les termes de la convention signée

Icône de la demande de PEC, l'organisme s'engage à vous verser le montant de la Prise en Charge.

Liste des pièces justificatives

Dossier Tiers Payant N°

Documents à fournir	DPEC	Information DPEC	Règlement	Information Règlement
Attestation RD	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> <input type="radio"/>
Attestation RC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> <input type="radio"/>
Ordonnance	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> <input type="radio"/>

Information

# Informations convention



Cliquez sur cette icône et cette fenêtre apparaît pour vous donner les termes de la convention.

Les différents paramètres de la convention (équipements couverts, grille tarifaire,...)

Les différents onglets

The screenshot shows a software window titled 'Infos Convention' with a sub-header 'CONVENTION ACTIL'. The main content area is divided into sections:

- Paramètres:** A section containing various configuration options:
  - Equipements couverts : Lunettes et Lentilles
  - Durée validité ordonnance: 36 mois
  - Contient une grille tarifaire?
  - Conditions hors grille?
  - Conditions paraOptiques?
  - Remise hors grille monture : Non
  - Remise hors grille verre : Non
  - Remise hors grille lentille : Non
  - Message informatif: [Empty text box]
- Onglets:** A row of tabs: 'Cotation' (selected), 'Prise En Charge', 'Règlement', and 'Centres de Gestion'.
- DCOT Obligatoire?**  Type de DCOT par défaut: ELECTRONIQUE
- Modes de gestion autorisés pour le DCOT:** Electronique  Papier  FAX  Téléphone  Portail
- Nombre Max de DCOT par dossier:** 3
- Portail Web DCOT:** A table with columns 'Libelle', 'Obligatoire', 'Signe', and 'Original':

Libelle	Obligatoire	Signe	Original
Ordonnance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation RC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation RO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# Informations Convention

## Onglet Cotation

Cotation | Prise En Charge | Règlement | Centres de Gestion

DCOT Obligatoire?  Type de DCOT par défaut: ELECTRONIQUE

Modes de gestion autorisés pour le DCOT : Electronique  Papier  FAX  Téléphone  Portail

Nombre Max de DCOT par dossier: Non spécifié

Portail Web DCOT: [www.almerys.com](http://www.almerys.com)

Pièces justificatives			
Libelle	Obligatoire	Signe	Original

Cela vous permet de visualiser les informations de cotation de la convention. On précise si la demande de cotation est obligatoire ou non, le type, le mode de gestion,....

# Informations Convention

## Onglet Prise en Charge

Cotation | **Prise En Charge** | Règlement | Centres de Gestion

DPEC Obligatoire?  Type de DPEC par défaut: ELECTRONIQUE

Modes de gestion autorisés pour le DPEC : Electronique  Papier  FAX  Téléphone  Portail

Durée de validité de la PEC: 90 jours Signature du client obligatoire

Portail Web DPEC: www.almerys.com

Pièces justificatives			
Libelle	Obligatoire	Signé	Original
Demande de prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation RC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation RO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ordonnance	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

On indique la durée de validité de la prise en charge.

Si cette case est cochée alors la signature du client sur la demande de prise en charge est obligatoire.

On précise ici les pièces qui sont demandées pour une demande de cotation et on indique si elles sont obligatoires, doivent être signées ou être une pièce originale.

# Informations Convention

## Onglet Règlement

Cotation | Prise En Charge | **Règlement** | Centres de Gestion

Mode d'envoi  Electronique  Courrier  Fax  Téléphone  Portail

Pièces justificatives

Libelle	Obligatoire	Signe ▲	Original

Indique le mode d'envoi du règlement; dans ce cas précis, il se fait par courrier.

# Informations Convention

## Onglet Centre de gestion

Cotation | Prise En Charge | Règlement | Centres de Gestion

Prise En Charge	Facturation
ALMERYS CENTRE DE GESTION	ALMERYS CENTRE DE GESTION
Infos: 98532001	Infos: 98532001
Adresse: 46 RUE DU RESSORT	Adresse: 46 RUE DU RESSORT
Complément:	Complément:
CP: 63967 <input type="checkbox"/> Etranger	CP: 63967 <input type="checkbox"/> Etranger
Ville: CLERMONT FERRAND CEDEX 9	Ville: CLERMONT FERRAND CEDEX 9
Pays: Ind. <input type="checkbox"/>	Pays: Ind. <input type="checkbox"/>
Tel: 0825826214	Tel: 0825826214
Fax:	Fax:

Adresse et coordonnées des centres de gestion de la convention (pour la prise en charge et la facturation)

# Renseigner le dossier client

Accès : Dossier Client → onglet Régimes

**1) Cliquez sur la loupe pour rechercher l'organisme**

Régime Complémentaire 1

Statut assuré  Assuré  Ayant droit

Nom ACTIL

Régime CONTRAT VAUBAN HUMANIS PREVOYA

N° contrat

N° adhérent

N° Police

Opérateur

Centre Gestion DPEC  
ACTIL CENTRE DE GESTION

Centre Gestion Facturation  
ACTIL CENTRE DE GESTION

[Lien vers l'assuré](#)

**4) Validez votre choix**

Recherche organisme / régime (RC1)

Options de recherche organisme

Organisme ACTIL  RO/RC

Organismes

Designation

ACTIL

Régimes

Designation

ACTIL  
CONTRAT ACTIL-GROUPE SMISO GSMC  
CONTRAT ACTIL-MFV MUTUELLE FAMILIALE...  
CONTRAT ALPTIS ASSURANCES-ACTIL  
CONTRAT APICIL ASSURANCES-ACTIL  
CONTRAT APICIL PREVOYANCE ACTIL  
CONTRAT APICIL-UPESE ASSOCIATION-ACT...  
CONTRAT GRM-ACTIL  
CONTRAT GROUPE SMISO-ACTIL  
CONTRAT KEDLIS LYON-ACTIL  
CONTRAT MFV-ACTIL  
CONTRAT MICILS-ACTIL  
CONTRAT UDT DU 62-ACTIL  
CONTRAT VAUBAN HUMANIS  
CONTRAT VAUBAN HUMANIS PREVOYANCE...  
Demande de PEC

Informations client

RO : CPAM MARSEILLE - ASSURE SOCIAL DU REGIME GENERAL  
RC1 : ACTIL - CONTRAT VAUBAN HUMANIS PREVOYANCE-ACTIL  
RC2 :

normalisées

**2) Sélectionnez l'organisme**

**3) Sélectionnez le contrat**

Les informations concernant la gestion de la prise en charge et la gestion de la facturation s'affichent ici

# Création d'un équipement avec eTP (1)

Accès : Onglet « Lunettes » → sous-onglet « Simulation Tiers-Payant »

Avant de commencer le 1<sup>er</sup> devis, vérifiez que les informations relatives au RO, au RC et aux Données Télétrans figurent dans ce sous-onglet.

Sinon cliquez sur ces icônes

Récapitulatif					
	Monture	Verre D	Verre G	Divers	Totaux
RO					
RC1					
RC2					
	0,00	0,00	0,00		0,00
Prix Equipement		0,00			
				Remb. estimé	0,00
				RAC après Rbts	0,00

Données Télétrans.	
Code Exonérateur	65
Nature assurance	Pas d'exonération
Nature pièce	Maladie
Nature pièce	Aucune pièce
Date accident	/ /
Num. accident	
Date naissance prévue	/ /

La présence du régime RO est obligatoire même si il n'y pas de Tiers-Payant RO car sans cela, il n'y a pas de E-TP.

# Création d'un équipement avec eTP (2)

Accès : Onglet « Lunettes » → sous-onglet « Monture/Verres »

**2) Cliquez sur la loupe pour rechercher la monture**

Signale la présence d'une convention

Liste des documents à fournir

Monture/Verres Divers Simulation Tiers-Payant Atelier

**Monture**

Marque Désignation  
TAE CUBE CB0901

Pièce Détachée Calibre Nez Coloris  
52 19 114 Marr

Prix 139,00

**Verres**

Désignation **Verre Droit** Géométrie  
Diamètre 70 Remb. Teinte Prix 0,00

Désignation **Verre Gauche** Géométrie  
Diamètre 70 Remb. Teinte Prix 0,00

**Tarification**

Prix 139,00  
Prix divers 0,00  
R 0,00  
Total Net 139,00  
Total TP 1,85  
A charge 137,15

Dossiers 1/3 Payant   
 Tarif CMU

**1) Cochez la case « Dossiers 1/3 Payant avant de rechercher la monture.**

**3) Cliquez sur la loupe pour rechercher les verres.**

Icônes du eTP pour la demande de cotation et la demande de PEC

# Création d'un équipement avec eTP (3)

Accès : Onglet « Lunettes » → sous-onglet « Monture/Verres »

Cet icône permet l'affichage des prix conventionnés pour tous les verres.  
**Le temps d'affichage peut être long !**

Utilisez la zone de filtre pour affiner votre recherche

Les lignes grisées et cochées signifient que ces suppléments sont inclus dans le prix du verre.

Les lignes bleues signifient que ces suppléments sont conventionnés et donc remboursables.

The screenshot shows the 'Recherche Verre' (Glass Search) interface. At the top, there are search parameters: 'Référence des verres recherchés : OD : +1,25 (+0,00) add +2,00 - OG : +1,50 (+0,00) add +2,00'. Below this is a 'Paramètres de recherche' (Search Parameters) section with fields for 'Fournisseur' (Supplier), 'Diamètre' (Diameter: 70), 'Géométrie' (Geometry), 'Désignation' (Designation), 'Indice Réfraction' (Refractive Index), and 'Matière' (Material). The main area contains two tables: 'Verres' (Lenses) and 'Suppléments' (Supplements). The 'Verres' table has columns for 'Modèle', 'Prix VD', 'Prix VG', 'VD', 'VG', and 'Fournis'. The 'Suppléments' table has columns for 'Désignation', 'Prix SD', 'Prix SG', 'VD', and 'VG'. A 'Récapitulatif de la sélection' (Selection Summary) table is at the bottom, showing 'Modèle', 'Matière', 'Géométrie', 'Quantité Dispo', 'Prix', and 'Côté'. A red box highlights the '352,00' price in the 'Prix' column of the summary table.

Modèle	Matière	Géométrie	Quantité Dispo	Prix	Côté	
ESSILOR EDO...	Organique	Progress	70,00	0	352,00	Droite
ESSILOR EDO...	Organique	Progr	70,00	0	352,00	Gauche

**4) Cochez le verre droit, le verre gauche se coche automatique**

Le prix des verres s'affichent ici

# Création d'un équipement avec eTP (4)

Accès : Onglet « Lunettes » → sous-onglet « Monture/Verres »

5) Enregistrez

6) Dupliquez les corrections

Les suppléments des lignes cochées et grisées, s'affichent dans cette zone.

The screenshot shows the eTP software interface. The top menu bar includes 'Fichier', 'Opticien', 'Clients', 'Stock', 'Commandes', 'Tiers-Payant', 'Ventes', 'Caisse', and 'Statistiques'. Below the menu bar, there are sub-panels for 'Client', 'Prescription / Optometrie', 'Lunettes', 'Lentilles', 'Divers', and 'Historique'. The 'Lunettes' panel contains a 'Devis' section with a table for 'Corrections Equipement' and a 'Historique' table. The 'Monture/Verres' panel contains a 'Monture' section with fields for 'Marque', 'Désignation', 'Pièce Détachée', 'Calibre', 'Nez', and 'Coloris'. Below this is the 'Verres' section with fields for 'Désignation', 'Géométrie', 'Diamètre', and 'Prix'. A 'Tarification' panel on the right shows pricing details. A red box highlights the 'Lunettes' section, and another red box highlights the 'Monture/Verres' section. A third red box points to a specific area in the 'Verres' section.



Dans le cadre de eTP, vous ne pouvez dupliquer que les corrections pour tout nouveau devis

# Demande de Cotation

Accès : Onglet « Lunettes » → sous-onglet « monture et verres »  
Ou sous-onglet « Simulation Tiers Payant ».

**Il n'est possible de faire qu'une demande cotation à la fois**



**La réponse électronique renseignera automatiquement cette zone**

**ici**

**ou ici**

**Cliquez sur l'icône : demande de cotation électronique, le résultat s'affichera instantanément.**

	Monture	Verre D.	Verre G.	Divers	Totaux
RO	1,85	4,76	4,76		11,37
RC1					
RC2					
	1,85	4,76	4,76		11,37

Prix Equipement 843,00    Remb. estimé 11,37  
RAC après Rbts 831,63

Code Exonérateur 65    Pas d'exonération  
Nature assurance Maladie  
Nature piece Aucune piece  
Date accident / /  
Num. accident    Clé  
Date naissance prévue / /

# Demande de PEC

Accès : Onglet « Lunettes » → sous-onglet « monture et verres »  
Ou sous-onglet « Simulation Tiers Payant ».

S'il n'y a pas eu de demande de cotation, cette zone se renseigne automatique à la demande de PEC

Monture/Verres Divers Simulation Tiers-Payant Atelier Livraison

Monture  
Marque Désignation  
TAE CUBE CB0907  
Pièce Détachée Calibre Nez Coloris  
50 19 110 Rose Prix 139,00

Verres  
Désignation Verre Droit  
ESSILOR EDONIS PLUS STYLIS TR BRUN CRIZAL ALIZÉ+ Géométrie Progressif  
Traitements : FREEFORM Crizal Alizé+ Durci inclus Alizé+ Diamètre 70 Remb. Teinte Prix 352,00  
Désignation Verre Gauche  
ESSILOR EDONIS PLUS STYLIS TR BRUN CRIZAL ALIZÉ+ Géométrie Progressif  
Traitements : FREEFORM Crizal Alizé+ Durci inclus Alizé+ Diamètre 70 Remb. Teinte Prix 352,00

Tarifification  
Prix 843,00  
Prix divers 0,00  
R 0,00  
Total Net 843,00  
Total TP 11,37  
A charge 831,63  
Dossiers 1/3 Payant  
Tarif CMU

Monture/Verres Divers Simulation Tiers-Payant Atelier Livraison

RO  TP  
CPAM MARSEILLE  
ASSURE SOCIAL DU REGIME GENERAL  
Attente facturation équipement

RC1  TP  DPEC  
ACTIL  
CONTRAT VAUBAN HUMANIS PREVOYANCE ACTIL  
Attente facturation équipement

RC2  TP  DPEC

Récapitulatif  
Monture Verre D Verre G Divers Total  
RO 1,85 4,76 4,76  
RC1  
RC2  
1,85 4,76 4,76 11,37  
Prix Equipement 843,00 Remb. estimé 11,37  
RAC après Rbts 831,63

Données Télétrans.  
Code Exonérateur 65 Pas d'exonération  
Nature assurance Maladie  
Nature piece Aucune pièce  
Date accident  
Num. accident Clé  
Date naissance prévue

ou ici

ici

Cliquez sur l'icône :  
demande de prise en  
charge électronique le  
résultat s'affichera  
instantanément.

# CONCLUSION

**Concernant la demande de règlement et l'encaissement du eTP, voir plus haut, le chapitre dédié à la gestion du TP.**

**Pensez à décochez la case TP des devis non validés.**