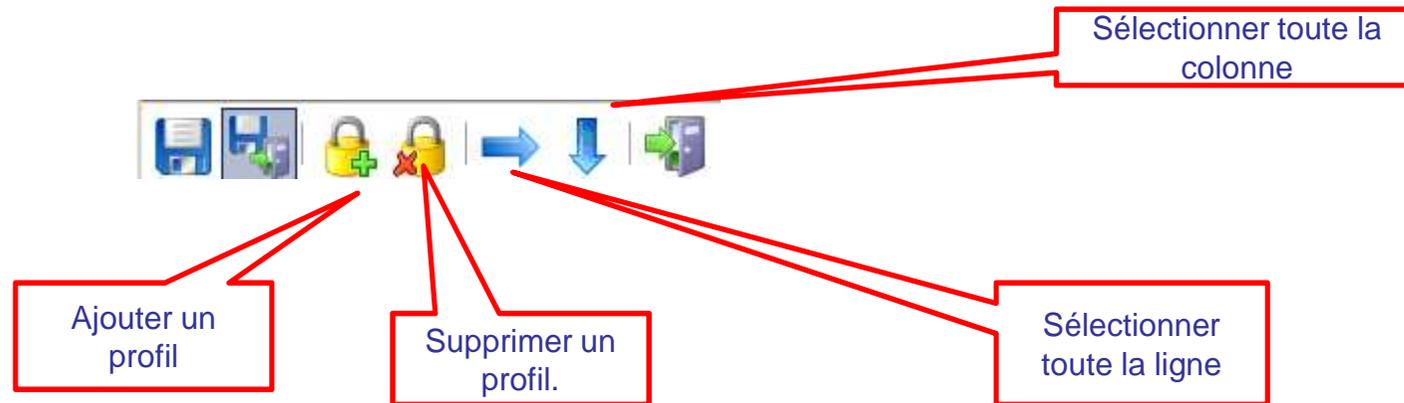


Pas à pas

# GESTION DES PROFILS

# préambule



Lors de votre installation AS<sup>2</sup> en magasin, il y aura à l'ouverture du logiciel, un utilisateur et un profil administrateur par défaut. Ce profil est non modifiable et ne peut être supprimé et cet utilisateur peut être modifié notamment pour ajouter un mot de passe mais ne peut être supprimé.

Il faudra au préalable paramétrer AS<sup>2</sup>, à savoir:

- \*Créer les profils( droits d'accès) qui permettront un accès restreint ou non
- \*Créer des utilisateurs à qui vous associerez des profils préalablement créés.
- \* Indiquez les informations du magasin et de la structure juridique dans l'onglet correspondant.

Nous allons voir dans ci-dessous comment créer un profil, un utilisateur, les paramétrer et les utiliser

# Créer un profil

Accès : Menu Opticien → Gestion des profils

Tout d'abord, il faut savoir à quoi correspond les droits:

- Consultation**: Ce droit permet la lecture seule des différentes fonctions d'AS<sup>2</sup> mais aucune possibilité de modification, de création ou d'enregistrement.
- Ecriture**: Cela permet d'enregistrer et de créer dans toutes les parties où l'opticien possède ce droit sans pouvoir supprimer.
- Suppression**: Cela permet de supprimer virtuellement. C'est-à-dire que la suppression a lieu au niveau d'AS<sup>2</sup> mais que la donnée est toujours stockée quelque part dans votre ordinateur.
- Purge**: Cela permet de supprimer les données physiquement de la base de données. Elles ne sont donc plus stockées. Elles sont supprimées de façon définitive.



# Créer un profil

Accès : Menu Opticien → Gestion des profils

4) Enregistrez et quittez

2) Donnez un nom à votre profil.

3) Donnez lui les droits de consultation, d'écriture, de suppression et de purge selon votre appréciation. (voir page suivante)

Fonctionnalité	Consult. monomag	Ecriture monomag	Suppression monomag	Purge	Con
Atelier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Client/Foyer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Contact Electronique Client	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Création commande réassort	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Equipement	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Export Excel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Facture/Encaissement	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Gestion des commandes/Retour	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Journal de caisse	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Journal de vente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mouvement Intermagasin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Organisme santé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Paramétrage application	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Prescripteur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Remontée Marketing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Statistique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Stock/Catalogue	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Tarif (Verres, lentilles)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tiers Payant	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

# Créer un profil

Accès : Menu Opticien → Gestion des profils

Le profil de vendeur que je viens de créer, je lui ai donné les droits de consultation pour :

les clients, les équipements, la facture et l'encaissement, la gestion des commandes et des retours, le journal de caisse, le journal de vente, l'organisme santé, les prescripteur, les stocks et catalogue, les tarifs et les tiers-payant.

Concernant les droits d'écriture, ce profil permet de modifier, créer et enregistrer des clients, des commandes, des factures, des prescripteurs,...

Il peut également supprimer les équipements, les factures, les commandes mais pas les stocks, les catalogues, les prescripteurs,...

Il a par contre un accès extrêmement restreint concernant la purge, c'est-à-dire la suppression définitive des données de la base.